



**DOFER YAPI MALZEMELERİ SANAYİ VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ
POLİTİKASI**

**DOFER YAPI MALZEMELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM
ŞİRKETİ**
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI
BİLGİ FORMU

Doküman İsmi:

Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası

Hedef Kitle:

Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi tarafından kişisel verileri işlenen tüm gerçek kişiler

Hazırlayan:

Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması Komitesi

Versiyon:

[1]

Onaylayan:

Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu

Yürürlük Tarihi:

01/12/2019

Revizyon Tarihi:

.././....

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|----|
| 1. BÖLÜM 1- GİRİŞ..... | 3 |
| 1.1. GİRİŞ..... | 3 |
| 1.2. KAPSAM..... | 3 |
| 1.3. POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ..... | 3 |
| 2. BÖLÜM 2- KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR..... | 3 |
| 2.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI..... | 3 |
| 2.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI..... | 4 |
| 2.3. DEPARTMANLARIN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA FARKINDALIKLARININ ARTTIRILMASI VE DENETİMİ..... | 4 |
| 3. BÖLÜM 3- KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR..... | 4 |
| 3.1. KİŞİSEL VERİLERİN MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İLKELERE UYGUN OLARAK İŞLENMESİ..... | 4 |
| 3.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI..... | 5 |
| 3.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ..... | 6 |
| 3.4. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN AYDINLATILMASI..... | 6 |
| 3.5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI..... | 6 |
| 4. BÖLÜM 4- ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI..... | 8 |
| 5. BÖLÜM 5- KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI..... | 9 |
| 6. BÖLÜM 6- KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI..... | 9 |
| 6.1. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI..... | 9 |
| 6.2. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARINI KULLANMASI VE ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ..... | 10 |

1. BÖLÜM 1- GİRİŞ

1.1. GİRİŞ

Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") tarafından, Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("**Politika**") çerçevesinde kişisel veri işleme faaliyetleri yürütülmektedir. Şirketimizin veri işleme faaliyetlerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") yer alan düzenlemelere uyumu bakımından benimsenen temel prensipler işbu Politikada açıklanmakta olup, bu çerçevede kişisel verileriniz işlenmekte ve korunmaktadır.

1.2. KAPSAM

Bu Politika; Şirketimiz tarafından işlenen tüm kişisel verilere ilişkin olup, veri işlemesi yapan tüm departmanları ve çalışanları kapsamaktadır. Söz konusu kişisel veri sahibi kategorileri aşağıda yer almaktadır.

- **Müşteri:** Şirketimizle herhangi bir sözleşme kaynaklı ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın sunmuş olduğumuz ürün ve hizmetlerden faydalanan veya daha önce faydalanmış olan gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **Tedarikçi:** Şirketimizle herhangi bir sözleşme kaynaklı ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın ürün ve hizmetlerinden faydalandığımız veya daha önce faydalanmış olduğumuz gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **Ziyaretçi:** Şirketimizin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **Üçüncü Kişi:** Şirketimizin ticari işlem güvenliğini sağlamak veya şirketimizin haklarını korumak adına şirketimizle herhangi bir bağı olan kişilerle ilişkili üçüncü taraf gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **Çalışan Adayı:** Şirketimize herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ve özgeçmiş bilgilerini paylaşmış olan gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **Çalışan:** Şirketimiz bünyesinde görev yapmakta olan gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- **İş Birliği İçerisinde Bulduğumuz Kurum Çalışanları ve Hisse Sahipleri:** Şirketimizin her türlü iş ilişkisinde bulunduğu kurumlarda çalışan ve hisse sahibi gerçek kişiler bu kapsamda değerlendirilmektedir.

1.3. POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ

Şirketimiz tarafından düzenlenen bu Politika 01.12.2019 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Politikanın tamamının veya belirli maddelerinin yenilenmesi durumunda Politikanın yürürlük tarihi güncellenecektir.

2. BÖLÜM 2- KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

Şirketimiz, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, gerekli tedbirleri almaktadır. Bu kapsamda Şirketimiz, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından yayımlanmış olan dokümanlara uygun olarak, gerekli

güvenlik düzeyini sağlamak amacıyla teknik ve idari tedbirleri almakta, denetimleri yapmaktadır.

Şirket tarafından alınan idari tedbirler aşağıda yer almaktadır:

- Kişisel verilerin korunması hukukuna ilişkin olarak çalışanlar eğitilmekte ve bilinçlendirilmeleri sağlanmaktadır.
- Kişisel veri işleme faaliyetleri, periyodik olarak gözden geçirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir. Bu kapsamda, kanunda öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluk sağlanmaktadır.
- Kişisel veri işleme faaliyetlerinin kanuna uygunluğunun sağlanması için yerine getirilmesi gereken uygulamalar tespit edilmekte ve bu kapsamda politika revize edilmektedir.

Şirket tarafından alınan teknik tedbirler aşağıda yer almaktadır:

- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak, teknolojinin imkân verdiği ölçüde ve makul teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler teknolojik gelişmelere paralel olarak güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.
- Teknik konularda, gerektiği durumda uzman personel istihdam edilmekte veya uzman danışmanlardan destek alınmaktadır.
- Kişisel verilerin güvenliğini sağlayacak yazılım ve sistemler kullanılmaktadır.
- Kişisel verilere erişim yetkisi, işleme amacı doğrultusunda belirlenen çalışanlar ile sınırlandırılmaktadır.

2.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Özel nitelikli kişisel verilere, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle, Kanun kapsamında özel önem atfedilmiştir. Bu kapsamda, Şirketimiz tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından da özenle uygulanmakta ve Şirketimiz bünyesinde gerekli denetimler yapılmaktadır.

2.3. DEPARTMANLARIN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA FARKINDALIKLARININ ARTTIRILMASI VE DENETİMİ

Şirketimiz, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın oluşturulması ve artırılması için ihtiyaç duyulması halinde departmanlara gerekli eğitimlerin verilmesini sağlamaktadır. Bu doğrultuda Şirketimiz, ilgili mevzuatın güncellenmesine de paralel olarak yeni eğitimler düzenlemekte ve gerekli denetimleri sağlamaktadır.

3. BÖLÜM 3- KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1. KİŞİSEL VERİLERİN MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İLKELERE UYGUN OLARAK İŞLENMESİ

3.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Kişisel veriler kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar gelmeyecek şekilde, dürüstlük kuralına uygun olarak, Şirketimizin iş faaliyetlerinin gerektirdiği ölçüde ve bunlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

3.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama

Şirketimiz kişisel verilerin işlendiği süre boyunca doğru ve güncel olması için gerekli önlemleri almakta ve kişisel veriler üzerinde veri sahibinin değişiklik talep etmesi durumunda ilgili veriyi güncellemektedir.

3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Şirketimiz kişisel verilerin niteliğini, işleme amacını, hukuki sebebini açıkça ortaya koymakta olup, ticari faaliyetleri doğrultusunda ve bu ticari faaliyetlerle bağlantılı amaçlar kapsamında işbu kişisel verileri işlemektedir.

3.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

Şirketimiz kişisel verileri yalnızca ticari faaliyetlerinin gerektirdiği nitelikte ve ölçüde, belirlenen amaçlar ile sınırlı olarak işlemektedir.

3.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. İşlenen kişisel veriler, Şirketin ticari faaliyetlerini sürdürebilmesi amacı ile gerekli duyulan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler, veri sahibinin yazılı başvurusu doğrultusunda belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

3.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kişisel veriler yalnızca aşağıda belirtilen yasal dayanaklar kapsamında toplanmakta ve işlenmektedir. İşlenen verilerin özel nitelikli kişisel veri olması halinde, işbu Politika'nın 3.3 başlığı ("Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi") içerisinde yer alan şartlar uygulanacaktır.

a) Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması

Kişisel veri sahibinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır. Veri sahibinin açık rızası olması durumunda kişisel veri işlenecektir.

b) Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde, söz konusu kişisel veri kanuni düzenleme ile sınırlı olarak işlenecektir.

c) Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması

Veri sahibinin rızasını açıklayamadığı veya rızasına geçerlilik tanınmadığı hallerde kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

d) Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

Veri sahibinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde kişisel veriler işlenecektir.

e) Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi

Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenecektir.

f) Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

Veri sahibinin, kişisel verisini alenileştirmiş (herhangi bir şekilde kamuya açıklanmış) olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenecektir.

g) Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenecektir.

h) Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenecektir.

3.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

Özel nitelikli kişisel veriler, hukuka uygunluk şartının varlığından emin olunduktan sonra gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde işlenmektedir:

- a) **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler**, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.
- b) **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler**, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

3.4. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN AYDINLATILMASI

Şirketimiz, Kanun'un 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahiplerini kişisel verilerinin veri sorumlusu olarak kim tarafından ve hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı, hukuki sebebi ve veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda bilgilendirmektedir.

3.5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. maddesinde öngörülen

düzenlemelere uygun hareket etmektedir. Aktarım yapılan üçüncü kişiler aşağıda yer almaktadır.

- **İş Ortakları:** Banka işlemlerinin ve ödemelerinin yapılması amacıyla iş ortağı finans kuruluşları ile sınırlı olarak veri aktarımı yapılmaktadır.
- **Müşteriler:** Şirketimizin ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında şirketimizin veri işleme amaçları ve talimatları doğrultusunda mal ve hizmet sattığımız taraflar ile ticari faaliyetlerimizi yerine getirmek amacıyla sınırlı olarak veri aktarımı yapılmaktadır.
- **Tedarikçiler:** Şirketimizin ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında şirketimizin veri işleme amaçları ve talimatları doğrultusunda mal ve hizmet aldığımız taraflar ile ticari faaliyetlerimizi yerine getirmek amacıyla sınırlı olarak veri aktarımı yapılmaktadır.
- **Kanunen Yetkili Özel Hukuk Kişileri:** İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kanunen belirlenmiş belirli şartlara uygun olarak kurulmuş ve yine kanunun belirlediği çerçevede faaliyetlerini devam ettiren kurum ve kuruluşlar ile söz konusu özel kurum ve kuruluşların yürütmekte olduğu faaliyetler kapsamına giren konular ile ilgili sınırlı olarak veri aktarımı yapılmaktadır.
- **Kanunen Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları:** İlgili mevzuat hükümlerine göre şirketimizin bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile söz konusu kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak veri aktarımı yapılmaktadır.

3.5.1. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel veri sahibinin açık rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilecektir.

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya veri sahibinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

3.5.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Özel nitelikli kişisel veriler, hukuka uygunluk şartının varlığından emin olunduktan sonra gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde aktarılmaktadır:

- (i) **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler**, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması

halinde veri sahibinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

- (ii) **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler**, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın aktarılabilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

4. BÖLÜM 4- ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI

Şirketimiz nezdinde, Kanun'un 10. maddesi ve ikincil mevzuat uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilerek, Şirketimizin kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından en az birine dayalı ve sınırlı olarak, başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin Kanun'un 4. maddesinde belirtilen ilkeler olmak üzere Kanun'da belirtilen genel ilkelere uygun bir şekilde kişisel veriler işlenmektedir. İşlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıda yer almaktadır.

- **Kimlik Bilgisi:** Kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir. Sürücü Belgesi, Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, Pasaport gibi belgelerde yer alan bilgiler ile vergi numarası, SGK Sicil numarası, taşıt plakası, imza, paraf ve buna benzer kişiye ilişkin her türlü bilgi kimlik bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **İletişim Bilgisi:** Telefon numarası, adres, e posta, faks numarası iletişim bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi:** Fiziksel mekâna girişte ve fiziksel mekân içerisinde kalış sırasında alınan kamera kayıtları fiziksel mekân güvenlik bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **İşlem Güvenliği Bilgisi:** Ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamak için veri tabanına işlenen kişisel veriler işlem güvenliği bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **Finansal Bilgi:** Ticari faaliyetlerimizi yürütmek için işlenen ve her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge, kayıt, hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, gelir bilgisi vb. kişisel veriler finansal bilgi olarak sınıflandırılmıştır.
- **Çalışan ve Çalışan Adayı Bilgisi:** Şirketimizin çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya şirketimizde çalışmakta olan bireyler ve söz konusu bireylerin bakmakla yükümlü olduğu kişiler ile ilgili işlenen kişisel veriler çalışan ve çalışan aday bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **Özel Nitelikli Kişisel Veri:** Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli kişisel veri olarak sınıflandırılmıştır.
- **Hukuki İşlem:** Hukuki yönden alacak ve haklarımızın tespiti ve takibi ile kanuni yükümlülüklerimiz kapsamında işlenen kişisel veriler hukuki işlem verisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **İşlem Bilgisi:** Ticari faaliyetlerimiz kapsamında elde etmiş olduğumuz web sitesi çerez kayıtları, seyahat, vize vb. bilgiler işlem bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.
- **Referans Bilgisi:** Ticari faaliyetlerimiz kapsamında aldığımız ve/veya verdiğimiz isim ve iletişim bilgileri referans bilgisi olarak sınıflandırılmıştır.

Kişisel verilerin işleme amaçları aşağıda yer almaktadır;

- İnsan kaynakları politika ve süreçlerinin icra edilmesi, çalışanların iş akdi ve mevzuat kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi.
- Ticari faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için departmanlar tarafından gerekli çalışmaların yapılması, ürün ve hizmetler ile ilgili sözleşme süreçleri, hukuki talepler, müşteri talepleri ve şikayetlerinin takibi, iş ortakları ve tedarikçileri ile olan ilişkilerin yönetimi, planlama ve icrası.
- Şirketimizin fiziksel güvenliğini sağlamak amacı ile, şirket yerleşkelerindeki açık ve kapalı alanlarda görüntü kaydının tutulması
- Şirketimizin web sitesi bilgilendirme ve tanıtım amaçlı olup oturum açma bilgileri ile çerez kayıtları tutulmamaktadır.

5. BÖLÜM 5- KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI

Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. İşlenen kişisel veriler, Şirket ticari faaliyetlerini sürdürebilmesi amacı ile gerekli duyulan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler veri sahibinin yazılı başvurusu doğrultusunda belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

6. BÖLÜM 6- KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

6.1. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

Kişisel veri sahipleri aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini, kişisel veri işleme amacını ve söz konusu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı alıcı ve/veya alıcı gruplarını öğrenme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmesi durumunda, ilgili verilerin düzeltilmesini talep etme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerin kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, söz konusu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması ve/veya kanunda öngörülen asgari sürenin sona ermesi durumunda veri sahibinin kişisel verileri imha edilmesini talep etme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

6.2. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARINI KULLANMASI VE ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ

Kişisel veri sahipleri bölüm 6.1.'de ("*Kişisel Veri Sahibinin Hakları*") sayılmış haklarına ilişkin taleplerini kimliklerini doğrulayıcı belgeler ile Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi veri sahibi başvuru formunu doldurarak şirketimize yazılı olarak iletmeleri durumunda, Dofer Yapı Malzemeleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi veri sorumlusu sıfatıyla talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 gün içerisinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarife uyarınca ücret alınabilecektir.